Protokoll der 1. ordentlichen Fachbereichsratssitzung des Fachbereichs Gestaltung im WISE 2026/2027 am 14.10.2026

Datum:	14.10.2026
Uhrzeit:	10.00 Uhr – 12.35 Uhr
Raum:	2.42
Anwesend:	Dekan Prof. Stefan Neudecker Prodekanin Natascha Dell Prodekan Prof. Peter Miller Professor*innen: Dr. Kim Albrecht Anke Bernotat Christopher Muller Dr. Markus Rautzenberg Dr. Steffen Siegel Martin tom Dieck Akademische Mitarbeiter*innen: Christin Heinze Dustin Jessen Mitarbeiter*innen in Verwaltung und Technik: Thilo Grimm Sonja Zenker Studierende: --
Entschuldigt:	Marion Digel Katharina Kondarev
Abwesend:	--
Protokoll:	Dagmar Hofmann

Öffentlicher Teil

TOP 1 Regularien

TOP 1.1 Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der Anwesenden.
Feststellung der Beschlussfähigkeit: 10 Mitglieder in Präsenz

TOP 1.2 Protokoll der letzten Sitzung
Das Protokoll wird verabschiedet.

TOP 1.3 Tagesordnung
Änderung: --
Ergänzung: --
Streichung: --
Die Tagesordnung wird verabschiedet.

TOP 1.4 Stand der Berufungsverfahren

W2 Fachspezifische Grundlagen im Product Design
Abstimmung am heutigen Tag (14.10.) im Rektorat

W2 Visuelle Identitäten
Listenabstimmung im nicht öffentlichen Teil

W2 Designwissenschaft
Die Ausschreibung wurde bis zum 30.09.2026 verlängert. Nächste Kommissionssitzung am 19.10.2026. Die Vorträge sind für den 14.12. und 15.12.2026 vorgesehen.

W2 Multisensorische Environments
Dr. Lea Luka Siekau wird am 01.11.2026 die Professur antreten.

TOP 1.5 Fragen an den Dekan

Bericht:
Natascha Dell informiert den Fachbereichsrat, dass sie Folkwang Ende Februar 2027 verlassen wird. Sie hat einen Ruf erhalten und wird eine Professur für Typografie und Editorial Design in Krefeld antreten.
Anschließend informiert Stefan Neudecker, dass das amtierende Dekanat für eine weitere Amtszeit ab dem SOSE 2026 nicht zur Verfügung steht, grundsätzlich in der Zukunft aber eine Mitarbeit im Dekanat nicht ausschließt.

IT-Abteilung
Andreas Hoheisel wird nach dem Ausscheiden von Nicolas Nieswandt erneut die Leitung der IT-Abteilung übernehmen und hat angekündigt, künftig häufiger Arbeitszeiten im QN im Büro der IT einzuplanen.

Weihnachtsfeier
Die FB4-Weihnachtsfeier wird am 16.12. im Foyer des QN stattfinden. Gewünscht wird ausdrücklich Marion Digel als „DJ Digelicous".

Foyer QN
Die im FBR abgestimmte Möblierung für das Foyer ist bestellt, die Außenmöbel sind angefragt.

Aus dem Rektorat
Die Befreiung künstlerischer Studiengänge von der Akkreditierung soll aufgehoben werden. Künftig sollen sich auch künstlerische Studiengänge eine Art Akkreditierung durchführen. Es sind noch keine Konkreten Abläufe, Fristen und Laufzeiten bekannt.

TOP 2 Studium und Lehre

TOP 3 Öffentlichkeitsarbeit

TOP 3.1 Rundgang

Christin Heinze stellt ausführlich die anhand der Werbekampagne erzielten Ergebnisse vor.

- Die hochgerechnete Besucherzahl wird mit etwa 3.750 bis 4.500 angegeben
- Wegen punktueller Zählung und fehlender Vergleichswerte ist sie nur als Schätzung zu verstehen.
- Das Publikum kam überwiegend aus Essen und der Region.
- Besonders stark vertreten waren jüngere Erwachsene sowie Menschen ab etwa 45 Jahren.
- Als Informationskanäle wurden vor allem persönliche Empfehlungen, Instagram und Plakate/Flyer genannt.
- Die Rückmeldungen zum Programm und zur Qualität der Arbeiten waren überwiegend positiv.
- Für künftige Rundgänge werden die Fortsetzung der Besucherzählung und Befragung, kontinuierlichere Onlinekommunikation, bessere Auffindbarkeit der Website und eine stärkere personelle Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit empfohlen.

Das Rundgangteam aus 2026 wird auch für 2027 zur Verfügung stehen.
Der Rundgang 2027 ist vom 24. bis 27. Juni im Rahmen der Festwoche „100 Jahre Folkwang" vorgesehen. Geplant sind Verbindungen zur Aktion „100 Orte" und eine große Jubiläumsparty am Samstag, vermutlich auf der Trichterebene der Kokerei Zollverein.

TOP 3.2 Finale
Das Finale 2026 und die Ehrung der Absolvent*innen werden rückblickend überwiegend positiv bewertet. Dagmar Hofmann dankt der Fachschaft ausdrücklich für die großartige Durchführung des Sektempfangs. Für kommende Jahre sucht das Dekanat weiterhin nach einem größeren Ort für die Ehrung, damit Absolvent*innen mehr Angehörige und Gäste mitbringen können; aktuelle Gespräche mit der Stiftung Zollverein hierzu sind sehr positiv.

Anke Bernotat bittet erneut darum, über die Zusammenlegung der Veranstaltungen „Rundgang" und „Finale" zu beraten. Die Gespräche sollen in einer Arbeitsgruppe stattfinden, die Mitglieder sollen aus allen Fachgruppen entsendet werden.
Dagmar Hofmann bittet darum, unbedingt die Werkstattmitarbeitenden hierbei zu berücksichtigen, da sich die Belastung der Werkstätten mit der Zusammenlegung massiv erhöhen wird. Auch Vertreter*innen der Fachschaft soll Teil der Arbeitsgruppe sein.
Als weitere Herausforderungen werden Prüfungs- und Abgabetermine, studentische Mitwirkung, technische Ausstattung, Aufbau und Abbau sowie die unterschiedlichen Ausstellungsformate genannt.
Die Arbeitsgruppe soll Varianten und Auswirkungen erarbeiten; ein erster Termin der Arbeitsgruppe im Dezember wird angestrebt.

TOP 3.3 Studieninfotag
Der Studieninfotag 2027 findet am 29. Januar 2027 statt.

TOP 3.4 Anmeldung öffentlicher Veranstaltungen
Keine aktuellen Meldungen.

TOP 3.5 100 Jahre Folkwang

Für 2027 werden drei Ausstellungen auf Schloss Borbeck angekündigt:
- „100 Jahre – 100 Stimmen"
- eine Ausstellung zu Buchkunst/Künstlerbuch
- eine Gemeinschaftsausstellung „Frauen in Kunst und Gestaltung".

Der Dekan berichtet über die geplante neue Hochschulwebsite und eine eigens entwickelte Folkwang-Schrift, die Natascha Dell entwickelt und der Hochschule zur Nutzung für Hochschulzwecke überlässt.
Fragen zur Nutzung durch Studierende und Alumni sowie zu den Rechten sollen durch das Rektorat geklärt werden.

Materialien für die Jubiläumskommunikation sind in Vorbereitung; die Website soll nach Möglichkeit zum Beginn der Jubiläumsphase im Frühjahr 2027 starten.

Dustin Jessen und Christin Heinze stellen den aktuellen Stand der Jubiläumspublikation vor und berichten über einen Termin mit dem Rektor, der sehr positiv verlief.
Die Beiträge liegen nahezu alle vor. Eine visuelle Vorstellung ist für den FBR im Dezember vorgesehen.

TOP 3.6 Cumulus 2028

Die Bewerbung um die Ausrichtung der Konferenz in 2028 wurde fristgerecht eingereicht. Natascha Dell wird auch nach ihrem Ausscheiden für das Projekt Cumulus 2028 zur Verfügung stehen. Eine entsprechende Vereinbarung mit Ihrem künftigen Arbeitgeber hat sie getroffen.
Christin Heinze wird im November zur Cumulus-Konferenz nach Neuseeland reisen, um uns dort zu vertreten. Die Präsentation unserer Bewerbung wird im Frühjahr in Glasgow erfolgen.

TOP 4 Struktur und Haushalt

TOP 5 Verschiedenes

Nicht öffentlicher Teil

TOP 6 Personalia

Protokoll: Dagmar Hofmann