
AnsprechpartnerInnen

_Dezernat 3:

Kommunikation & Medien

Maiken-Ilke Groß | Pressesprecherin &
Leitung Kommunikation und Medien
0201_4903-105
gross@folkwang-uni.de

Anica Bömke-Ziganki |
Presse & Veranstaltungs-
kommunikation
0201_4903-205
boemke@folkwang-uni.de

_Künstlerisches Betriebsbüro

Stefanie Engelke (in Elternzeit) |
Roman Vittinghoff (in Vertretung) |
Leitung Künstlerisches Betriebsbüro &
Disposition
0201_4903-103
vittinghoff@folkwang-uni.de

weitere wichtige Kontakte

_Veranstaltungstechnik

Bernd vom Felde | Leitung
Veranstaltungstechnik
0201_4903-251
felde@folkwang-uni.de

Volker Löwe | Leitung
Veranstaltungstechnik
0201_4903-251
loewe@folkwang-uni.de

_Institut für Computermusik und elektronische Medien (ICEM)

Martin Preu | Beschallungstechnik,
Klangregie
0201_4903-171
preu@folkwang-uni.de

Dipl.-Ing. Michael Schlappa |
A/V Studio, Videotechnik
0201_248197-268
schlappa@folkwang-uni.de

Ralf Galberg | Studiotechnik
0201_4903-171
galberg@folkwang-uni.de



Folkwang

Universität der Künste

Dezernat 3:
Kommunikation & Medien

Künstlerisches Betriebsbüro

Veranstaltungsdisposition und -kommunikation an Folkwang

_Fristen, Inhalte und AnsprechpartnerInnen

Künstlerisches Betriebsbüro (KBB) | Veranstaltungsdisposition

Alle im KBB fristgerecht angemeldeten und verabschiedeten Veranstaltungen werden an das Dezernat 3: Kommunikation & Medien weitergeleitet.

Anmeldeschlüsse für große/thematisch herausgehobene Veranstaltungen:

_Anmeldeschluss für das SoSe: 1. Juli des Vorjahres

_Anmeldeschluss für das WS: 20. Januar

Anmeldeschlüsse für alle weiteren Veranstaltungen:

_Anmeldeschluss für das SoSe: 2. November des Vorjahres

_Anmeldeschluss für das WS: 2. Mai

Dezernat 3: Kommunikation & Medien (K & M) |

Veranstaltungskommunikation

K&M erstellt auf Basis der im KBB gemeldeten Veranstaltungen die Medien zur Folkwang Veranstaltungskommunikation. Dazu gehören **Quartalsübersichten, Monatsprogrammen, der digitale Veranstaltungskalender** sowie die **zentrale Facebookseite**. Zusätzlich werden alle Termine an **Monats- und Fachmedien** sowie **tagesaktuelle Zeitungen** kommuniziert. Über den Folkwang Newsletter, die zentrale Facebookseite und weitere öffentliche Terminportale erreicht die Folkwang Veranstaltungen zusätzlich verschiedenste Zielgruppen.

Wir benötigen alle redaktionellen Angaben für das

_Sommersemester: bis zum 15. Januar

_Wintersemester: bis zum 15. Juli

Außerhalb dieser Fristen bieten wir die Möglichkeit angemeldete Folkwang Veranstaltungen zeitnah im digitalen Veranstaltungskalender und auf der zentralen Facebookseite abzubilden. Die Quartalsübersichten und Monatsprogramme stehen digital mit jeweils einem Monat Vorlauf im Folkwang Web unter www.folkwang-uni.de/veranstaltungen zum Download bereit und werden zudem gedruckt im Folkwang Shop und an allen Folkwang Campus vorgehalten. Bis zum Druckschluss übernehmen wir Ihre Änderungen und Ergänzungen gerne auch für diese Medien.

Welche redaktionellen Angaben werden benötigt?

Datum, Uhrzeit, Ort, Titel der Veranstaltung, Mitwirkende, KomponistInnen, Werke, Programmangaben o. ä., ggf. Angaben zu Kooperationspartnern.

Bitte per Mail an Anica Bömke-Ziganki: boemke@folkwang-uni.de

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Veranstaltungen, die einen thematischen Schwerpunkt in der Kommunikation der Hochschule bilden, werden mit gesonderten Kommunikationsmaßnahmen betreut und erhalten gegebenenfalls eigene Folkwang Pressemeldungen sowie auf die Zielgruppe(n) zugeschnittene Materialien für die Öffentlichkeitsarbeit.

Dazu nehmen wir ca. zehn bis zwölf Wochen vor der Veranstaltung Kontakt mit den Projektverantwortlichen auf und empfehlen geeignete Maßnahmen.

Vorlagen

Wenn Sie eigenständig Plakate und Abendprogramme für Ihre Veranstaltungen erstellen möchten, finden Sie entsprechende Vorlagen mit Manuals im zentralen Mediendownload der Folkwang Universität der Künste im Bereich „Intern“:

www.folkwang-uni.de/mediendownload

Benutzername: folkwang

Passwort: folkwang-material

Sollten Sie ein Plakat/ein Abendprogramm frei gestalten, so ist dies selbstverständlich möglich. Achten Sie dabei bitte auf die Verwendung des aktuellen Hochschullogos. Dieses ist ebenfalls im zentralen Mediendownload zu finden.

Folkwang Homepage und Newsletter

Auf der Folkwang Homepage sowie im monatlich erscheinenden Newsletter berichten wir über hochschulaktuelle Themen und Veranstaltungen. Gerne können Sie uns dazu einen Themenvorschlag mit Text und Bild zu Ihrer Veranstaltung/Ihrem Projekt per Mail senden an: boemke@folkwang-uni.de

Folkwang Veranstaltungen bei Facebook

Alle Folkwang Veranstaltungen werden analog zum Folkwang Veranstaltungs-kalender im Web auch auf der zentralen Facebookseite www.facebook.com/folkwang der Hochschule eingepflegt. Diese können zum Teilen, Einladen, Kommentieren genutzt werden. Ergänzungen oder Bildmaterial können Sie uns gerne per Mail senden an: socialmedia@folkwang-uni.de
