Antrag auf Gewährung eines Promotionsstipendiums „Familienverantwortung“

für das Wintersemester 2019/20 (einzureichen bis zum 11.11.2019)

Der Antrag muss vollständig ausgefüllt werden und ist mit allen erforderlichen Unterlagen schriftlich oder als zusammengefasstes PDF-Dokument an christoph.dorsz@folkwang-uni.de zu senden. Anträge, die unvollständig ausgefüllt sind oder denen Unterlagen fehlen, bleiben bei der Vergabe des Stipendiums unberücksichtigt.

1) Persönliche Angaben [[1]](#footnote-1)

Name, Vorname

Adresse

E-Mail-Adresse & Telefonnummer

Geburtsdatum und -ort

Staatsangehörigkeit

2) Fragen zur aktuellen Lebenssituation

\_Betreuen Sie ein minderjähriges Kind (auch werdende Eltern werden berücksichtigt) ☐ Ja ☐ Nein

Anzahl, Alter der Kinder (ggf. voraussichtlicher Geburtstermin)

\_Sind Sie alleinerziehend? ☐ Ja ☐ Nein

\_Pflegen Sie längerfristig Verwandte/Partner\*innen/Freund\*innen/ Angehörige?

\_In welchem Umfang findet eine Pflege/Betreuung statt?

\_Wie viele Stunden arbeiten Sie monatlich zusätzlich zu Ihrer Promotion?

\_Steht Ihre Beschäftigung im Zusammenhang mit Ihrer Promotion?

3) Angaben zur Promotion

Titel der Dissertation

Promotionsfach

Beginn und voraussichtliches Ende der Promotion

Betreuende Person

\_Gibt es eine Kooperation mit anderen Fördereinrichtungen oder Institutionen? Falls ja, mit welcher/welchen?

\_Liegen besondere Anforderungen an das Dissertationsprojekt vor? (wie z.B. Feldforschung, Laborarbeit, Hospitationen, Interviews, Auslandsaufenthalte, etc.)

4) Wirtschaftliche Verhältnisse

Einnahmen aus Erwerbstätigkeit

monatlich

Kinder- und/oder Elterngeld

monatlich

Einnahmen/Unterstützung aus Erwerbstätigkeit der Partnerin\*des Partners und/oder Unterhalt

monatlich

Unterstützung von anderen Institutionen/Stiftungen, andere Stipendien, wenn ja, welche?

Institution / Förderung monatlich

Institution / Förderung monatlich

Vermögen oder weitere regelmäßige Zuwendungen (z. B. Sozialgeld, Wohngeld)

5) Ausführliche Begründung des Antrags inklusive Beschreibung der Vereinbarkeitssituation in Ihrem Alltag (maximal eine Seite)

Ich erkläre, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht und nichts verschwiegen habe, was für die Beurteilung meiner wirtschaftlichen Lage von Bedeutung ist.

Alle Veränderungen, die für die Gewährung eines Stipendiums von Bedeutung sind, müssen unverzüglich mitgeteilt werden. Sollte die Promotion abgebrochen werden, wird das Stipendium nicht weitergezahlt.

Essen,

 (Datum) (Unterschrift)

Dem Antrag sind beizulegen

\_Lebenslauf

\_inhaltliche Darstellung des Promotionsvorhabens (max. fünf Seiten)

\_Zeitplan

\_Empfehlungsschreibe der\*des betreuenden Lehrenden

\_bei Familienverantwortung mit Kind: Geburtsurkunde/n des angegebenen Kindes/der angegebenen Kinder (in Kopie) oder Mutterpass (in Kopie)

\_bei Familienverantwortung „Pflege von Angehörigen“: bitte aktuelle Situation schildern!

Sollten Sie in der engeren Auswahl stehen, werden Sie von der Vorauswahlkommission (Arbeitsbereich Hochschulförderung, Gleichstellung und Rektor) ca. Mitte November zu einem vertraulichen persönlichen Gespräch eingeladen. Bitte warten Sie unsere Einladung ab. Über die letztliche Vergabe der Stipendien entscheidet die vom Senat eingesetzte Stipendienvergabekommission. Eine Zu- bzw. Absage erhalten sie bis zum 2. Dezember 2019.

Ihre Bewerbung wird vertraulich behandelt.

1. Die geschlechtliche Identität von Menschen ist weder aus dem Aussehen noch aus dem Namen verlässlich abzuleiten. Gerne können Sie uns mitteilen, wie wir Sie persönlich ansprechen sollen. [↑](#footnote-ref-1)